

**План  
профориентационной работы  
МБОУ «Гамлеевская СОШ №1»  
на 2024 – 2025 учебный год**

**Основания для разработки плана:**

- Концепция Модернизации российского образования
- Трудовой кодекс
- Конвенция о правах ребенка
- Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»

План определяет содержание и основные пути реализации профориентационной работы. План представляет собой объединенный замыслом и целью комплекс мероприятий, творческих конкурсов, призванных обеспечить решение основных задач в области самоопределения учащихся.

**Цель:**

Цель: создать систему действенной профориентации учащихся, способствующей формированию у подростков и молодежи профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации в Сорочинском городском округе.

**Задачи:**

1. Развитие нормативно-правовой базы.
2. Совершенствование научно-методического, информационного и технического обеспечения системы профориентации учащихся ОУ.
3. Создание профориентационной службы, помогающей учащимся ОУ в профессиональном самоопределении.
4. Объединение усилий заинтересованных ведомств для создания эффективной системы профориентации в ОУ.
5. Разработка форм и методов социального партнерства учреждений профессионального образования и ОУ по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.
6. Разработка механизма содействия трудоустройству выпускников ОУ.
7. Формирование единого информационного пространства по профориентации.

**Ожидаемые результаты:**

Реализация данного плана позволит:

- повысить мотивацию молодежи к труду
- оказать адресную психологическую помощь учащимся в осознанном выборе будущей профессии
- обучить подростков основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда
- сориентировать учащихся на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях

**Основные направления системы мероприятий**

Для повышения эффективности системы профориентации учащихся ОУ в плане предусмотрены следующие направления деятельности:

1. Профпросвещение – педагогов, родителей, учащихся через учебную и внеучебную деятельность с целью расширения их представлений о рынке труда.
2. Диагностика и консультирование – с целью формирования у подростков осознанного выбора профессии.

3. Взаимодействие с предприятиями – с целью объединения усилий заинтересованных ведомств для создания эффективной системы профориентации в ОУ.

	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	<b><i>Организационная работа в школе</i></b>		
1	Оформление уголка по профориентации «Мир профессий», «Куда пойти учиться».	В течение года (сменный стенд)	Зам. директора по ВР
2	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. заведения выпускников IX, XI кл.).	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР
3	Составление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год (выявление интересов школьников, анализ анкет).	Сентябрь	Зам. директора по ВР
4	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению.	В течение года	Библиотекарь
5	Вовлечение уч-ся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	В течение года	кл. руководители
6	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, Центром занятости.	В течение года	кл. руководители
7	Экскурсии на предприятия Сорочинского городского округа.	В течение года	кл. руководители
8	Посещение учебных заведений области. Знакомство с условиями поступления и учебы.	Ноябрь, апрель	Администрация кл. руководители
	<b><i>Работа с педагогическими кадрами.</i></b>		
1	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника. “Исследование готовности учащихся к выбору профессии” “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”, “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся”	В течение года	Зам. директора по ВР
3	Оказание помощи в разработке воспитательных мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР
	<b><i>Работа с родителями</i></b>		
1	Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, элективных курсов. “Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования”.	В течение года	Зам. директора по ВР кл. руководители
2	Организовать встречи учащихся и родителей с представителями различных профессий.	В течение года	Зам. директора по ВР кл. руководители
3	Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения.	В течение года	кл. руководители
4	Организация и проведение классных родительских	В течение года	кл. руководители

	собраний по вопросам профориентационной работы.		
5	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации.	В течение года	кл. руководители
	<b>Работа с учащимися</b>		
1	<b>Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения Сорочинского городского округа.</b>	В течение года	зам. директора по ВР
2	<p><b>Для учащихся 1-4 классов организовать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увлекательные рассказы с примерами об интересующих профессиях, особый интерес вызывает работа родителей.</li> <li>2. Проигрывание профессий, сюжетно-ролевые игры.</li> <li>3. Методика «Кем быть» Нарисуй, кем бы ты хотел стать, под рисунком сделай подпись.</li> <li>4. Профпросвещение <ul style="list-style-type: none"> <li>- встречи детей с мастерами своего дела (бабушки, дедушки)</li> <li>- показы образцов труда, конкурс рисунков о труде, выставка детских поделок</li> <li>- сочинения на тему «Пусть меня научат»</li> <li>- игра «Чей это инструмент?»</li> <li>- трудовые поручения</li> <li>- какие профессии живут в нашем доме (экскурсии)</li> </ul> </li> <li>5. Темы классных часов <ul style="list-style-type: none"> <li>- кто работает в нашей школе? (экскурсия)</li> <li>- как правильно организовать свое рабочее место? (практическая минутка)</li> <li>- беседа: твои трудовые обязанности в школе и дома</li> <li>- экскурсия в школьные мастерские</li> <li>- беседа: мое любимое занятие в свободное время</li> </ul> </li> <li>6. Экскурсии для ознакомления с разными профессиями – на почту, в пожарную часть.</li> </ol>	В течение года	Кл. руководители
3	<p>Для 5-8 классов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи с интересными людьми (профессионалами)</li> <li>2. Экскурсии на предприятия Сорочинского городского округа.</li> <li>3. Ролевые игры</li> <li>4. Конкурсы и т.д.</li> <li>5. Практическая, трудовая, общественно-значимая работа</li> </ol> <p><b>Темы классных часов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предприятия нашего Сорочинского городского округа, Оренбургской области (экскурсии)</li> <li>2. Всякий труд надо уважать</li> <li>3. Сто дорог- одна твоя</li> <li>4. Как превратить мечты в реальность</li> <li>5. Легко ли быть молодым</li> <li>6. К чему люди стремятся в жизни</li> </ol>		Кл. руководители
4	<p>Для 9-11 классов:</p> <p>Дискуссии «День допризывника», «Встреча с военными». Отработка навыков самопрезентации и предъявления</p>	В течение года	Кл. руководители

	себя на рынке труда (написать резюме, собеседование, как проводить поиск работы, где получить информацию о вакансиях и т.п.). Профильное обучение. <b>Защита проектов:</b> «Мой профессиональный выбор».		
5	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций уч-ся.	В теч.года	Зам. директора по ВР
6	Организация и проведение с уч-ся выставок “В мире профессий” Организация и проведение с уч-ся викторин, бесед.	В теч.года	Кл. руководители библиотекарь.
7	<b>Проведение недели профориентации:</b> -Конкурс рисунков «Мир профессий» -Игра «Чей это инструмент?» -Встреча со специалистами Центра занятости «Рынок труда нашего округа», книжная выставка «Абитуриенту»; -Оформление стенда «Профессии моих родителей»; -Беседы из серии «Трудом славен человек»; -Профессиональные пробы; «Парикмахер», «Учитель», «Кондитер».	февраль	Кл. руководители Зам.директора по ВР
8	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	ноябрь	Зам. директора по ВР Кл. руководители
8	Организация экскурсий и встреч со специалистами “Центра занятости”.	декабрь	Зам. директора по ВР
9	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведениях.	В течение года	Зам. директора по ВР.
10	Знакомство с профессиями на уроках. Расширение знаний учащихся о профессиях	В течение года	Учителя-предметники
11	Обеспечение участия учащихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	ноябрь	Зам. директора по ВР
12	Работа по созданию портфолио выпускников школы.	постоянно	Кл. руководители
13	Организация тестирования и анкетирования уч-ся с целью выявления профнаправленности.	в течение года	Зам. директор по ВР
14	Организация общественно-полезного труда школьников, как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения и т.д.).	В течение года	Кл. руководители