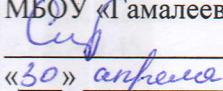


Согласовано
Председатель профсоюза
МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1»
 Судакова Е.А.
«30» апреля 2024 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 1
имени В.П. Полякова»
Гладкова Е.Н.
«30» апреля 2024 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
летнего лагеря с дневным пребыванием детей
МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1»
Сорочинского городского округа Оренбургской области
«Старт»**

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1» Сорочинского городского округа Оренбургской области «Старт» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь работников

2.1. На педагогические и технические должности, в соответствии со штатным расписанием работников летнего лагеря, назначаются лица из числа имеющихся работников МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1».

2.2. При назначении на должность работник летнего лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в летнем лагере могут привлекаться и другие специалисты школы, оказывающие образовательные услуги детям (педагог-психолог, социальный педагог, учитель физкультуры, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-библиотекарь).

3. Прием в лагерь детей

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 16 лет, из числа обучающихся МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1».

3.2. При приеме в лагерь родители представляют следующие документы: заявление о приеме в лагерь, документ о страховании жизни ребёнка на период пребывания в лагере.

4. Рабочее время.

Рабочее время – это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.1. В летнем лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя;

4.2. Продолжительность смены летнего лагеря с дневным пребыванием - 15 рабочих календарных дней.

4.3. Режим работы летнего лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется работнику летнего лагеря и вывешивается на видном месте. Начальник и воспитатели приходят за 15 минут до начала работы лагеря.

4.5. В лагере устанавливается следующий режим (трудоустройство)

Время	Мероприятие	Ответственные
8.30. – 8.45.	Сбор детей	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов
8.45. – 9.00.	Зарядка	Воспитатели, вожатые отрядов

9.00. – 9.15.	Линейка	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов, старший вожатый
9.15. – 9.45.	Завтрак	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов, работники столовой
9.45 – 13.00.	Мероприятия по плану	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов
13.00. – 13.30.	Оздоровительные процедуры	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов
13.30. – 14.00.	Обед	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов, работники столовой
14.00. – 14.15.	Линейка по итогам дня.	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов
14.15-14.30	Наводим порядок	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов
14.30.	Уход домой	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые отрядов

4.6. Начальник летнего лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости учета посещений.

5. Права и обязанности работников лагеря

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

- несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников летнего оздоровительного с дневным пребыванием детей;
- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения директора, заместителя директора лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности с воспитанниками;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать директору, в случае ее отсутствия - заместителю директора лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей в соответствии с должностной инструкцией;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование летнего лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений летнего лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о программных воспитательных мероприятиях, организации досуговой деятельности летнего лагеря;

- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя, директора лагеря, в случае его отсутствия - заместителя директора лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности отдыхающих (воспитанников) летнего лагеря

7.1. Отдыхающие (воспитанники) имеют право:

- на безопасные условия пребывания в летнем лагере;
- на отдых;
- на реализацию творческих, познавательных, спортивных интересов в образовательном пространстве летнего лагеря;
- на достоверную информацию о воспитательной деятельности летнего лагеря и досуговых, культурно – массовых мероприятиях
- на защиту своих прав.

7.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы летнего лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу летнего лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории летнего лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в летнем лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику летнего лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

8. Поощрения

8.1. Работники лагеря, отдыхающие (воспитанники) могут быть представлены к награждению директором лагеря.

8.2. Для детей и сотрудников в летнем лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

8.3. Решение о поощрении принимается администрацией летнего лагеря по итогам работы лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушения ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация летнего лагеря может применить следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор.

9.4. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил воспитанник может быть отчислен из лагеря.